



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE COAHUILA

COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PATRIMONIAL Y DE SERVICIOS  
SUBCOORDINACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

## ACTA DE REUNION PARA ACLARACION DE DUDAS

### MODALIDAD DEL PROCESO DE CONTRATACION

COMPARATIVO ( )      INVITACION ( )      LICITACION PUBLICA ( x )

PROGRAMA: U. A. de C.- FAM 2023

### LICITACION PUBLICA No. LP-FAM-004-2023

EN SALTILLO, COAHUILA, REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DE LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION PATRIMONIAL Y DE SERVICIOS SIENDO LAS 10:00, HORAS DEL DÍA 4 DE MAYO DE 2023; REUNIDOS, FUNCIONARIOS Y LICITANTES CUYOS NOMBRES APARECEN AL CALCE, PARA CELEBRAR EL ACTO CORRESPONDIENTE A LA ACLARACION DE LAS DUDAS, QUE SON PRESENTADAS EN RELACION A LOS REQUERIMIENTOS DEL CATALOGO DE CONCEPTOS, DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 34; TERCER PARRAFO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS REALCIONADOS CON LAS MISMAS PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA.

**MANTENIMIENTO, IMPERMEABILIZACIÓN, PRETILES Y PINTURA, DIFERENTES ÁREAS, EN LA FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA, UNIDAD NORTE, UBICADA EN AVE. BARRANQUILLA, S/N, COL. GUADALUPE, EN MONCLOVA, COAHUILA.**

### A C U E R D O S:

1. EL TIEMPO DE EJECUCION SERA DE 150 DÍAS NATURALES RESPECTIVAMENTE. CON FECHA PROBABLE DE INICIO DE LOS TRABAJOS 30 DE MAYO DE 2023.
- 2.- EL CONTRATISTA DEBER ENTREGAR FOTOGRAFÍAS ANTES DURANTE Y DESPUES DE LA OBRA. (ESTIMACIONES).
- 3.- SE ENTREGARÁ NÚMEROS GENERADORES Y CROQUIS DE UBICACIÓN DE LOS CONCEPTOS DE OBRA EJECUTADOS
- 4.- FIANZAS REQUERIDAS, POR PARTE DE ESTA UNIVERSIDAD:
  - EN SU CASO DE ANTICIPO..... 100 %
  - CUMPLIMIENTO DE CONTRATO..... 10%
  - BUENA CALIDAD Y VICIOS OCULTOS... 10% POR 18 MESES
  - Y DE PASIVOS CONTINGENTES..... 5%

EL INCUMPLIMIENTO DE LA PRESENTACION DE LAS FIANZAS EN TIEMPO Y FORMA SERA MOTIVO DE RECISION DEL CONTRATO.

DEBERAN SER PRESENTADAS Y ENTREGADAS A EL AREA DE ADMINISTRACION DE OBRA DE ESTA COORDINACION, PARA SU RESPECTIVA REVISIÓN Y VISTO BUENO

5.- SE REQUIERE DE LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCIÓN, A TRAVES DEL SUPERVISOR DE OBRA ASIGNADO:

- PARA CAMBIOS EN EL PROCESO DE LA OBRA.
- PARA SOLICITUD DE PRORROGA POR DESFASAMIENTO DEL TIEMPO DE EJECUCION.
- PARA ATIPICOS O VOLUMENES EXCEDENTES DE OBRA O CONCEPTOS FUERA DE CATALOGO ORIGINAL (ATIPICOS).



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE COAHUILA

COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PATRIMONIAL Y DE SERVICIOS  
SUBCOORDINACIÓN DE RECURSOS FISICOS

### ACTA DE REUNION PARA ACLARACION DE DUDAS

- 6.- DESDE EL INICIO DE LA OBRA SE LLEVARÁ UNA BITACORA, QUE SERA ENTREGADA AL FINALIZAR ESTA, ANEXANDOLA A LA ESTIMACION DE FINIQUITO.
- 7.- EN CASO DE QUE EL ANTICIPO NO SE ENTREGUE A TIEMPO, EL INICIO DE LA OBRA, ESTE SE DIFERIRA A LA FECHA REAL DE LA ENTREGA DEL ANTICIPO AJUSTANDO AL CALENDARIO DE OBRA.
- 8.- AL CONCLUIR LA OBRA, EL SUPERVISOR ASIGNADO Y EL SUPERINTENDENTE, CONTARAN CON 10 DIAS HABILIS PARA LEVANTAR EL ACTA DE ENTREGA – RECEPCION Y ACTA DE FINIQUITO.
- 9.- LA UNIVERSIDAD SE COMPROMETE SOLO A PAGAR, EL IMPORTE DE LOS CONCEPTOS EJECUTADOS CONTRATADOS Y AUTORIZADOS.
- 10.- SE DEBERA CONSIDERAR VELADOR Y BODEGA, LA UNIVERSIDAD NO SE HACE RESPONSABLE POR PERDIDAS DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPO Y MAQUINARIA.
- 11.- NO SE PAGARÁN DESPERDICIOS DE MATERIALES, NI COMPRAS QUE SE HAYAN REALIZADO DE MAS.
- 12.- CONSIDERAR EN SUS COSTOS ENERGIA ELECTRICA, AGUA, LETRINAS
- 13.- CONSIDERAR ACORDONAMIENTO DEL LUGAR PARA SEGURIDAD Y PROTECCION DE LOS USUARIOS
- 14.- CONSIDERAR EQUIPO DE SEGURIDAD PARA PROTECCION E IDENTIFICACION DEL PERSONAL DE OBRA (CHALECOS, BOTAS, CASCO Y ARNESES DE SEGURIDAD)
- 15.- CONSIDERAR LIMPIEZA GRUESA EN GENERAL LOS FINES DE SEMANA.
- 16.- TODO TRABAJADOR O PERSONAL DE LA EMPRESA DEBERA ESTAR REGISTRADO ANTE EL SEGURO SOCIAL.
- 17.- SE DEJARÁ UN 10 % DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ANTES DE FINIQUITAR EL MISMO
- 18.- PARA PAGO DE ESTIMACION MEDIRAN FISICAMENTE, CONTRATISTA Y SUPERVISOR DE LA UNIVERSIDAD.
- 19.- NO SE ACEPTARÁN FIANZAS DE LAS EMPRESAS AFIANZADORAS ASERTA, INSURGENTES, MAPRE Y LIBERTY FINZA.
- 20.- PARA EL CÁLCULO DEL FACTOR DE CONVERSIÓN DE SALARIO REAL SE DEBERÁ CONSIDERAR LA UNIDAD DE MEDIDA DE ACTUALIZACIÓN (UMA) DEL 2023.
- 21.-SE DEBERÁ PRESENTAR RELACIÓN DEL EQUIPO DE SEGURIDAD E HIGIENE QUE SE PROPONGA, INCLUYENDO EL IMPORTE DEL MISMO EL CUAL DEBERÁ REFLEJARSE DENTRO DE LOS INDIRECTOS.
- 22.-PARA PODER PARTICIPAR A ESTA INVITACIÓN DEBERÁ PRESENTAR EL RECIBO DE PAGO DE LAS BASES EN ORIGINAL Y COPIA, EL DÍA DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS (SOLO EN EL CASO DE HABER TENIDO COSTO LAS BASES).
- 23.- LA PRESENTACIÓN Y APERTURA PROPUESTAS, ES PRESENCIAL POR LO SE REALIZARÁ EL ACTO, EN LA SALA DE JUNTAS DE ESTA COORDINACIÓN GENERAL, EL DÍA Y HORA SEÑALADO EN LAS BASES.
- 24.- SERA NECESARIO QUE EN EL TRANSCURSO DE LA CONSTRUCCION DE LA OBRA EL CONTRAISTA COMPRE Y/O ACARRE AGUA (EN PIPAS), PARA SOLVENTAR SUS NECESIDADES DE AGUA, YA QUE EN LA ESCUELA SE COMPRA AGUA EN PIPAS SOLO PARA SUS PROPIAS NECESIDADES.



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE COAHUILA

COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PATRIMONIAL Y DE SERVICIOS  
SUBCOORDINACIÓN DE RECURSOS FISICOS

### ACTA DE REUNION PARA ACLARACION DE DUDAS

PARA CONSTANCIA, DE CONFORMIDAD Y LOS EFECTOS LEGALES INHERENTES, DE LOS ACUERDOS TOMADOS Y SUSCRITOS FIRMAN LA PRESENTE ACTA QUIENES EN ELLA INTERVIENEN.

#### LISTA DE CONSTRUCTORAS Y/O EMPRESAS

NO SE PRESENTO NINGUNA EMPRESA

#### COLABORADORES POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PATRIMONIAL Y DE SERVICIOS:

C.P. ALFREDO DE LA ROSA CAMACHO  
JEFE DE LICITACIONES Y CONTRATOS

POR LA CONTRALORIA GENERAL

LIC. JAVIER VILLASEÑOR COSS  
ASESOR JURIDICO