

## **REGLAMENTO DE PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL**

### **EXPOSICION DE MOTIVOS**

Que la Universidad desde su creación ha acumulado una gran cantidad de bienes muebles, inmuebles y documentos que en su conjunto conforman el valioso Patrimonio Cultural Universitario, por lo que se hace necesaria la creación de una instancia encargada de preservarlo, difundirlo e incrementarlo.

En razón de lo anterior, se expide el presente Reglamento.

### **CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTICULO 1.-** El presente Reglamento tiene por objeto establecer los principios que han de regir la salvaguarda y preservación del Patrimonio Cultural Universitario, entendiéndose por esto su investigación, rescate, conservación, restauración, revalorización, mantenimiento, incremento, exhibición, custodia, vigilancia, identificación y todo cuanto requiera su protección.

**ARTICULO 2.-** La tutela del Patrimonio Cultural Universitario es obligación prioritaria de toda la comunidad universitaria.

Se declara de interés institucional la preservación, salvaguarda y difusión de todas las obras, edificios, documentos y objetos que por su contenido artístico o cultural constituyen elementos fundamentales de nuestra identidad.

### **CAPITULO II DE LOS BIENES QUE CONSTITUYEN EL PATRIMONIO CULTURAL UNIVERSITARIO**

**ARTICULO 3.-** El Patrimonio Cultural Universitario se integra por:

- I.- Los bienes de cualquier época propiedad de la Universidad que sean de interés conservar por su valor histórico, artístico o cultural;

- II.- Los documentos que se encuentren en el acervo del Archivo General de la Universidad, así como de sus dependencias, escuelas, facultades e institutos y que contengan algún hecho trascendente que afecte directamente la memoria y el devenir histórico de la Universidad;
- III.- El patrimonio intangible de la Universidad, como su escudo, lema y grupos artísticos;
- IV.- El patrimonio documental y bibliográfico, archivos, bibliotecas, fototecas, mapotecas, fonotecas y análogos propiedad de la Universidad;
- V.- Los objetos y documentos de personajes de singular importancia en la historia regional que hayan sido donados a la Universidad;
- VI.- El patrimonio arqueológico y paleontológico donado a la Universidad; y
- VII.- Cualquier otro bien de interés cultural que amerite ser declarado como tal.

**ARTICULO 4.-** La Subcoordinación de Patrimonio Cultural será la responsable de establecer las políticas para el manejo de los bienes que integran el Patrimonio Cultural Universitario, así mismo planeará, organizará, dirigirá y controlará el registro, incremento, salvaguarda, preservación y promoción de los bienes declarados culturales.

En el cumplimiento de su objeto, la Subcoordinación de Patrimonio Cultural establecerá la coordinación necesaria con autoridades y funcionarios.

El manual de la Subcoordinación de Patrimonio Cultural determinará su estructura orgánica, los requisitos para ocupar el cargo y las modalidades operativas correspondientes.

**ARTICULO 5.-** La Subcoordinación de Patrimonio Cultural tendrá las siguientes atribuciones:

- I.- Determinar, previo dictamen, los bienes que integran el Patrimonio Cultural Universitario. Dicha determinación se hará mediante resolución debidamente fundada y sancionada por el Consejo del Patrimonio Cultural;
- II.- Establecer los planes de conservación del Patrimonio Cultural Universitario y velar por su ejecución;
- III.- Establecer las relaciones de colaboración interinstitucionales necesarias para el logro de sus objetivos;
- IV.- Organizar su presupuesto interno;
- V.- Elaborar los lineamientos y políticas relativas a la investigación, restauración, conservación, salvaguarda, preservación, incremento, reforma y reparación del Patrimonio Cultural Universitario;

- VI.- Elaborar el inventario y catálogo de los bienes que conforman el Patrimonio Cultural Universitario o que por sus características sean de interés cultural;
- VII.- Autorizar la ejecución de los programas de restauración de los bienes que sean parte del Patrimonio Cultural Universitario y que estén bajo el resguardo de las dependencias, escuelas, facultades e institutos;
- VIII.- Atender las solicitudes, notificaciones y requerimientos de las dependencias, escuelas, facultades e institutos, sobre el deterioro de algún bien que se encuentre bajo su custodia;
- IX.- Promover la celebración de convenios de colaboración con instituciones que favorezcan la difusión, el desarrollo de la investigación y mantenimiento del Patrimonio Cultural Universitario;
- X.- Elaborar, en coordinación con docentes, investigadores y el Departamento de Comunicación Audiovisual, campañas de difusión para la conservación del Patrimonio Cultural Universitario;
- XI.- Dar aviso a los Directores de las escuelas, facultades e institutos y a los responsables de las dependencias, de los bienes de interés cultural que tengan bajo su custodia y que no hayan sido declarados como Patrimonio Cultural Universitario; y
- XII.- Gestionar la obtención de recursos para la preservación y restauración del Patrimonio Cultural Universitario.

**ARTICULO 6.-** La Subcoordinación de Patrimonio Cultural tiene la facultad de impedir, paralizar o suspender cualquier trabajo que se realice sin su aprobación sobre los bienes que conforman el Patrimonio Cultural Universitario. En caso de que tales trabajos hayan comenzado o concluido, la Subcoordinación podrá ordenar que se proceda a reponer el bien a su anterior estado o ubicación.

### **CAPITULO III DEL CONSEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL**

**ARTICULO 7.-** Se integrará un Consejo del Patrimonio Cultural que funcionará como órgano asesor de alto nivel para recomendar las acciones necesarias a la salvaguarda y preservación del Patrimonio Cultural Universitario. Este Consejo asegurará una representación genuina de todos los sectores con intereses comunes.

**ARTICULO 8.-** El Consejo del Patrimonio Cultural estará integrado por:

- I.- El Rector, quien presidirá sus deliberaciones;
- II.- El Secretario General;

- III.- El Abogado General;
- IV.- El Tesorero General;
- V.- El Contralor General;
- VI.- El Coordinador General de Extensión Universitaria;
- VII.- El Coordinador General de Difusión Cultural;
- VIII.- El Subcoordinador de Patrimonio Cultural;
- IX.- El Director de la Escuela de Artes Plásticas;
- X.- Los Directores de las Facultades de Arquitectura; y
- XI.- El número de docentes e investigadores que el Rector considere pertinente.

El Rector podrá invitar a participar como miembros del Consejo a dos representantes de organismos relacionados con la cultura.

**ARTICULO 9.-** El Consejo del Patrimonio Cultural sesionará cuando menos dos veces al año.

#### **CAPITULO IV DE LOS BIENES DECLARADOS PATRIMONIO CULTURAL UNIVERSITARIO**

**ARTICULO 10.-** La declaratoria de un bien como parte del Patrimonio Cultural Universitario corresponderá a la Subcoordinación de Patrimonio Cultural, a propuesta del Consejo del Patrimonio Cultural.

**ARTICULO 11.-** La Subcoordinación de Patrimonio Cultural notificará la declaración de un bien como parte del Patrimonio Cultural Universitario a la autoridad que lo tenga a su cargo a fin de su salvaguarda.

**ARTICULO 12.-** La autoridad que tenga a su cargo un bien parte del Patrimonio Cultural Universitario, será responsable de su custodia y salvaguarda, debiendo informar a la Subcoordinación de Patrimonio Cultural cualquier deterioro o menoscabo que sufra, así como sobre cualquier circunstancia que amenace su ruina parcial o total.

**ARTICULO 13.-** La autoridad que tenga a su cargo un bien inmueble parte del Patrimonio Cultural Universitario, impedirá que se le realicen obras de construcción adosada o apoyada a él, reconstrucción, reparación, reforma, demolición, cambio de ubicación, de destino o de uso sin la debida anuencia de esta Subcoordinación de Patrimonio Cultural.

**ARTICULO 14.-** La autoridad que tenga a su cargo un bien mueble parte del Patrimonio Cultural Universitario, no podrá ejecutar ningún trabajo de reparación, restauración ni cambio alguno que desvirtúe o desnaturalice el sentido y concepto original del mismo. Así mismo, no podrá efectuarse cambio de sede o destino de dichos bienes sin que medie la autorización de la Subcoordinación de Patrimonio Cultural, salvo caso fortuito o de fuerza mayor.

### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente al de su aprobación por el H. Consejo Universitario.

**SEGUNDO.-** Queda sin efecto cualquier disposición que contravenga el presente ordenamiento.

**TERCERO.-** Lo no previsto en el presente Reglamento, así como cualquier controversia con motivo de su interpretación, será resuelta por el Consejo Consultivo de Patrimonio Cultural.

*Aprobado por el Consejo Universitario en sesión  
ordinaria el día 05 de diciembre de 2008*