

 <p>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE COAHUILA <i>Unidad de Transparencia</i></p>	<h2>DESCRIPCIÓN DE PUESTO</h2>	CLAVE DE PUESTO:		
		FECHA DE ELABORACIÓN:	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN:	Nº DE REVISIÓN:

TITULO DE PUESTO:	SECRETARIO ACADEMICO
UNIDAD ORGANIZACIONAL:	ESCUELA, INSTITUTO Y/O FACULTAD
PUESTO AL QUE REPORTA :	DIRECTOR
OTRAS POSICIONES QUE REPORTAN:	
PROPOSITO GENERAL:	Colaborar en todos los procesos académicos de la escuela relacionados con estudiantes y docentes, promoviendo iniciativas de mejora y gestionando nuevos proyectos académicos que propicien el desarrollo integral de los estudiantes. Así mismo apoyar a la dirección en la administración de las actividades académicas.
FINALIDADES:	<ul style="list-style-type: none"> • Vigilar el proceso de inscripción de tal forma que cumpla con los lineamientos establecidos • Supervisar el estado de las aulas, recursos materiales y herramientas para uso de estudiantes y maestros y realizar recomendaciones de mejora • Coordinar trabajos de vinculación entre alumnos y departamentos de la universidad. • Supervisar a los maestros en sus actividades académicas en el proceso de enseñanza –aprendizaje • Programar horarios, calendarios de exámenes y entrega de documentos académicos
NATURALEZA Y ALCANCE (AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD)	<p>Organización y planeación semestral de las cargas académicas para los docentes.</p> <p>Responsable de elaborar los horarios de los maestros y estudiantes semestralmente.</p> <p>Dirigir las juntas de maestros y convocar a los docentes.</p> <p>Mantener el estatus establecido para los estudiantes en control escolar.</p> <p>Responder a los requerimientos de control escolar de la UAdeC.</p> <p>Autorizar justificantes de faltas a los estudiantes.</p> <p>Dar seguimiento a reportes, tutorías, calificaciones, grupos especiales.</p>
FACTORES CLAVES DE ÉXITO	<ul style="list-style-type: none"> • Porcentaje de reportes entregados en tiempo y forma (distintos usuarios). • Calificación de las herramientas utilizadas por la institución (vs estándar universitario). • Porcentaje de estudiantes apoyados en tramites vs el universo de estudiantes. • Calificación de la institución vs la norma

	<ul style="list-style-type: none"> • Promedio de evaluación de desempeño de maestros y estudiantes • Grado de satisfacción de alumnos y estudiantes respecto a horarios. • Seguimiento del porcentaje de estudiantes que aprueban exámenes de ingreso en escuelas de enseñanza superior.
PERFIL DEL PUESTO	Escolaridad: Licenciatura o equivalente Experiencia: 1 año

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR	RECIBIDO POR
NOMBRE:	NOMBRE:	NOMBRE:	NOMBRE:
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
FECHA:	FECHA:	FECHA:	FECHA: