



## TRÁMITE DE CÉDULA ELECTRÓNICA MAESTRÍA

Enviar correo electrónico a la siguiente dirección [cedulas@uadec.edu.mx](mailto:cedulas@uadec.edu.mx)

En el asunto del correo escribir: **Cédula Electrónica Maestría.**

Para ingresar sus datos a la plataforma de la DIRECCION GENERAL DE PROFESIONES, se requiere que nos envíe la siguiente información al correo electrónico antes mencionado:

**Matrícula, nombre completo, carrera y correo electrónico, además, se requieren sus antecedentes académicos donde realizó su licenciatura, año de egreso de la escuela de procedencia de licenciatura y el Estado donde curso su licenciatura.**

Es importante verificar en la siguiente dirección electrónica [www.gob.mx/cedulaprofesional](http://www.gob.mx/cedulaprofesional) para consultarlos los requisitos para la obtención de la cédula; así mismo es indispensable contar con su firma electrónica, si no cuenta con ella, ingrese a la siguiente dirección [www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx) para iniciar con su trámite.

Nota: Para el trámite de cédula electrónica no se requiere legalizar el Título.