

**MINUTA DE LA REUNIÓN CELEBRADA POR EL CONSEJO  
CONSULTIVO CIUDADANO DE RADIO XHUCT DE LA UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA DE COAHUILA, EL DÍA 29 DEL MES OCTUBRE DEL AÑO  
2021, A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

**Siendo las 9:00 horas del día 29 de octubre de 2021, y de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo I del Título Tercero del Reglamento de los Consejos Consultivos Ciudadanos de Radio XHUCT y XHUACS, el Consejo Consultivo Ciudadano de Radio XHUCT celebró una reunión de trabajo de manera virtual, bajo la modalidad en línea por medios electrónicos a través de una plataforma digital, con la asistencia de Gema Cardiel Chávez (Presidenta), Luis Rayas Velasco (Secretario), Tania Cobos Betancourt (Vocal), Blanca Chong López (Vocal) y como invitado a Sergio Arévalo Aguirre subcoordinador de Radio y Medios Digitales de la Ua de C, según se hace constar en la evidencia que se adjunta a la presente acta.**

**Al confirmarse que había quórum legal para la celebración de esta reunión, a continuación se dio inicio al desarrollo de la misma, conforme al siguiente:**

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de Asistencia y declaración de quórum legal.**
- 2.- Lectura y aprobación del Orden del Día.**
- 3.- Punto único: Intervención del Lic. Sergio Arévalo Aguirre subcoordinador de Radio y Medios Digitales de la UAdeC para informar sobre eventos recientes y de interés sobre Radio UAdeC y sobre el monitoreo de los programas radiofónicos.**
- 4.- Asuntos generales.**
- 5.- Clausura de la reunión.**

**Después de haberse dado a conocer el Orden del Día propuesto para el desarrollo de la reunión, fue sometido a consideración y votación, siendo aprobado por unanimidad.**

**Posteriormente, se pasó a tratar el único asunto registrado en el Orden del Día, haciendo uso de la palabra el Lic. Sergio Arévalo Aguirre subcoordinador de Radio y Medios Digitales de la UAdeC, a efecto de comentar tres temas:**

**A) Lo relacionado con la remodelación que se está llevando a cabo en las instalaciones que ocupa actualmente Radio XHUCT, incluyendo techos, plafones e instalaciones sanitarias.**

**B) Informa sobre la salida de la Lic. Andréa García quien deja de ser la jefa del área de continuidad de la radio para incorporarse a la Facultad de Ciencia Biológicas siendo uno de los operadores de nombre Marco Polo quien pasará a hacerse cargo del área de manera interina de aquí a enero próximo, cuando se espera tener el presupuesto suficiente para sustituir la vacante.**

**C) El Lic. Arévalo informa que se encuentra en marcha la evaluación de los programas transmitidos y solicita el apoyo de los consejeros para esta evaluación, comenta que para la estación de Saltillo tienen un encargado de monitoreo que hace evaluaciones rápidas para revisar sobre todo lo relacionado al lenguaje inclusivo, cumplir con el propio programa y la señal de internet. Solicita el apoyo de los miembros del consejo para la evaluación durante los próximos dos meses para identificar áreas de oportunidad y fortalezas.**

**El consejero secretario Luis Rayas comenta que existe un formato/cuestionario para que sea llenado por los titulares de los programas con información básica de los mismos. La consejera Tania Cobos informa que efectivamente existen los**

formularios que incluyen, formato, objetivos, misión, visión, colaboradores, etc. para ser distribuidos a los responsables de cada programa. Comenta la presidenta consejera Gema Cardiel que este formulario ya se había presentado y que se esperaba autorización para circularlo y solicitar su llenado.

Luis Rayas sugiere que ese formulario se convierta en punto de partida para el monitoreo y que en su experiencia el monitoreo de los medios electrónicos requiere mucho personal y que los consejeros podrían colaborar en el mismo en un formato de muestreo que no podría cubrir la totalidad de las horas de transmisión de radio hablada; también sugiere que estudiantes haciendo su servicio social podrían colaborar en este monitoreo a lo que el Lic. Arévalo respondió de manera afirmativa.

Para el monitoreo se solicitó la parrilla de programación actual y definir que programas son prioritarios para el monitoreo.

El Lic. Arevalo se comprometió a compartir la parrilla actual de programación así como la rúbrica que se definió para la revisión de los programas y procurar el apoyo de los estudiantes de servicio social, se comprometió que para el miércoles 3 de noviembre haría llegar al consejo una descripción con el objetivo que presentaron en su momento cada programa, así como una lista con los primeros 5 programas que considera como prioridad que fueran de contenido y no musicales.

La presidenta consejera reflexiona sobre la posible inconveniencia de que personas al interior de la institución, en este caso los estudiantes de servicio social, realizaran funciones de monitoreo ya que lo que se busca es la visión externa que es justo parte de la encomienda de los consejos ciudadanos a lo que responde el Lic. Arévalo comentando que hay estudiantes de otras universidades realizando su servicio social en la UAdeC.

La consejera Tania Cobos sugiere que cualquier colaborador es bienvenido pero que hay que orientarlos en el tema de lo que representa la radio universitaria con el tipo de concesión que tenemos y que compartan la visión de la misma.

**La consejera presidenta pide al Lic. Arévalo que nos dé a conocer el punto de vista universistario sobre algunos temas específicos como el lenguaje inclusivo para alinearse al mismo en la radio.**

**A pregunta expresa del consejero Luis Rayas sobre si el cuestionario/formulario sería presentado y entregado a los responsables de los programas por la dirección de Radio UAdeC o por el consejo, el subcoordinador de Radio y Medios Digitales contesta que será la Dirección la responsable de circular y recuperar éstos. Se sugiere que el cuestionario tenga un apartado de escrito libre para que los responsables hagan una reflexión y autodiagnóstico.**

**Para redondear el monitoreo muestral se sugiere la posibilidad de poder solicitar los testigos de algunos programas para corroborar en el caso de encontrar situaciones anormales si estas fueran recurrentes o si se trata de algun exabrupto ocasional.**

**Se puntualizan los siguientes acuerdos tomados en la reunión:**

- El día de hoy 29 de octubre se nos hará llegar la parrilla de programación.**
- El día miércoles 3 de noviembre se les hará llegar el cuestionario a los colaboradores responsables de programas incluido un espacio de autodiagnóstico.**
- Se les dará un plazo de 5 días a partir del miércoles 3 noviembre a los colaboradores para responder el cuestionario.**
- Se hará llegar al consejo una lista de los 5 programas prioritarios para monitorear.**

**Sin asuntos generales que tratar, y siendo las 10:00 horas del día inicialmente señalado, se dio por concluida esta reunión.**

**TORREÓN, COAHUILA DE ZARAGOZA,  
A 29 DE OCTUBRE DE 2021.**

**CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO DE RADIO XHUCT DE LA  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE COAHUILA**

**GEMA CARDIEL CHÁVEZ.  
(PRESIDENTA)**

\_\_\_\_\_

**LUIS RAYAS VELASCO .  
(SECRETARIO)**

\_\_\_\_\_

**TANIA COBOS BETANCOURT.**

\_\_\_\_\_

**BLANCA CHONG LÓPEZ.**

\_\_\_\_\_

**CALEB ESPINO GONZÁLEZ**

\_\_\_\_\_

**LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A LA MINUTA QUE  
SE LEVANTÓ CON MOTIVO DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO  
CELEBRADA EL DÍA 29 DE OCTUBRE DEL AÑO 2021.**